

GHID DE UTILIZARE A SISTEMULUI ONLINE

Pentru crearea contului și încărcarea unei propuneri de proiect în sistemul online sunt necesari următorii pași:

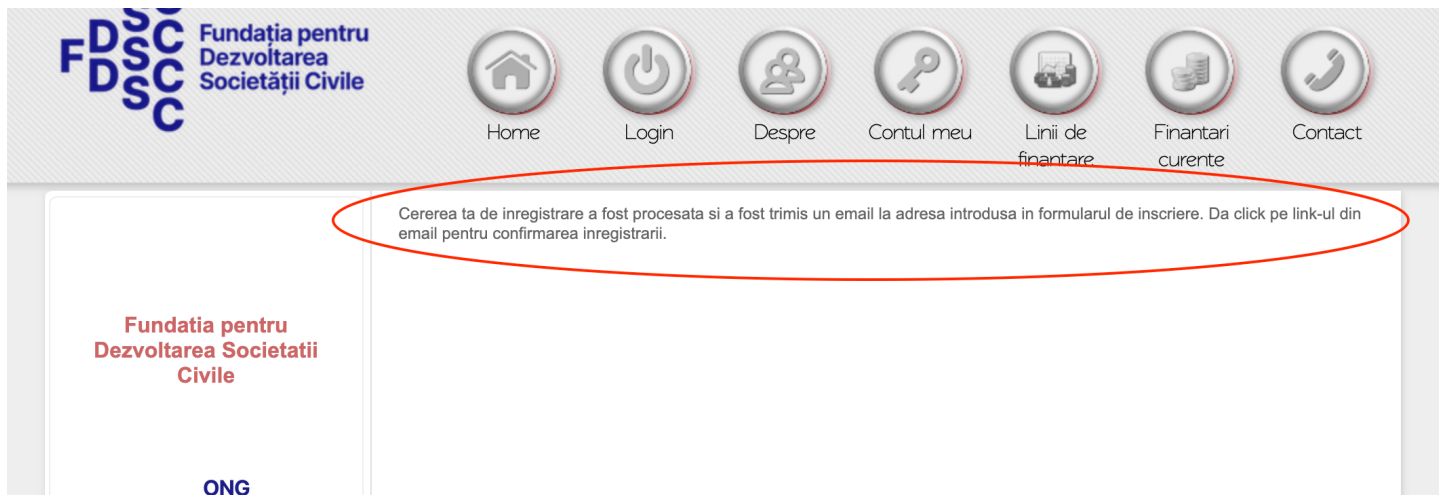
1. **Accesați www.finantare.fdsc.ro** utilizând, de preferință, web browser-ul Mozilla Firefox.
2. În cazul în care nu aveți un cont creat în sistemul online, vă rugăm să vă creați unul. Fără acest cont nu puteți completa cererea de finanțare. În cazul în care aveți deja un cont, acesta poate fi folosit pentru a aplica. În pagina încărcată există **butonul „Contul meu”**. Un click pe acest buton vă trimite către formularul care trebuie completat pentru crearea contului.

The screenshot shows the website www.finantare.fdsc.ro with the URL in the browser's address bar. The header features the FDSCC logo (Fundatia pentru Dezvoltarea Societatii Civile) and a navigation bar with icons for Home, Login, Despre, Contul meu (highlighted with a red circle and an arrow pointing to it with the text "Apasa aici pentru a crea contul"), Linii de finantare, Finantari curente, and Contact. On the left side, there is a sidebar with the text "Fundatia pentru Dezvoltarea Societatii Civile" and a graphic with the text "ONG ONG ONG ONG ONG ONG" and "Totul la puterea". The main content area contains a registration form with the following fields: Denumirea organizatiei*, Acronim, Atribut fiscal (highlighted with a red circle and an arrow pointing to it with the text "Atributul fiscal este RO. In cazul in care nu exista, va rugam sa lasati campul liber."), Cod fiscal*, Localitate*, Judet* (dropdown menu with "--alege--"), Adresa de contact*, Website, Telefon fix, and Email al organizatiei*.

Vă rugăm să completați toate câmpurile cu date exacte. În cazul în care Codul Fiscal nu este corect, veți primi un mesaj de eroare. Vă rugăm să aveți grijă să nu rămână spații goale înainte sau după cifrele codului.

Atenție: Trebuie să puteți accesa adresa de email pe care o introduceți în câmpul „E-mail al organizației” pentru că acolo veți primi link-ul de validare.

În imaginea de mai jos apare mesajul care vă anunță că trebuie să intrați în contul dumneavoastră de email și să dați click pe link-ul de validare.



3. **Validarea contului.** Pentru validare, vă rugăm să citiți cu atenție textul emailului și să dați click pe link-ul corespunzător.

Fwd: Confirma înscrierea pe site-ul finantare.fdsc.ro

Sent: Fri 7/25/2014 12:47 PM
To: [redacted]

----- Forwarded message -----

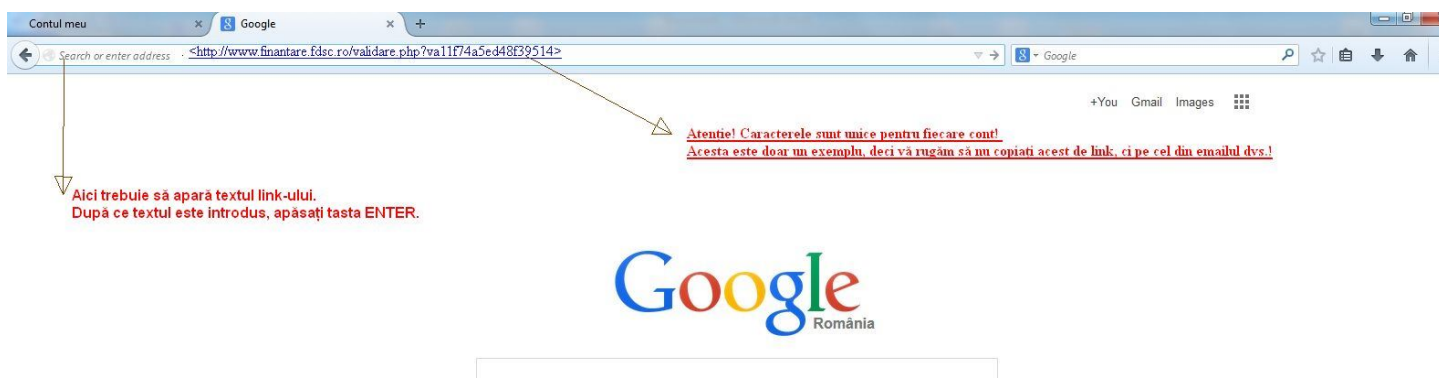
From: FDSC <web@finantare.fdsc.ro>
Date: 2014-07-25 12:40 GMT+03:00
Subject: Confirma inscrierea pe site-ul [finantare.fdsc.ro](http://www.finantare.fdsc.ro)
To: [redacted]

Ati primit acest email deoarece v-ati creat cont pe site-ul <http://www.finantare.fdsc.ro>. Pentru a confirma inscrierea va rugam dati click pe urmatorul link.
<http://www.finantare.fdsc.ro/validare.php?val1f74a5ed48f39514> Daca nu ati initiat dumneavoastra procedura de creare cont, puteti ignora acest mesaj.



Acesta este link-ul pe care trebuie să dați click.

Dacă link-ul nu este activ (dacă nu puteți da click pe el), vă rugăm să copiați textul link-ului și să îl accesați dintr-un browser.



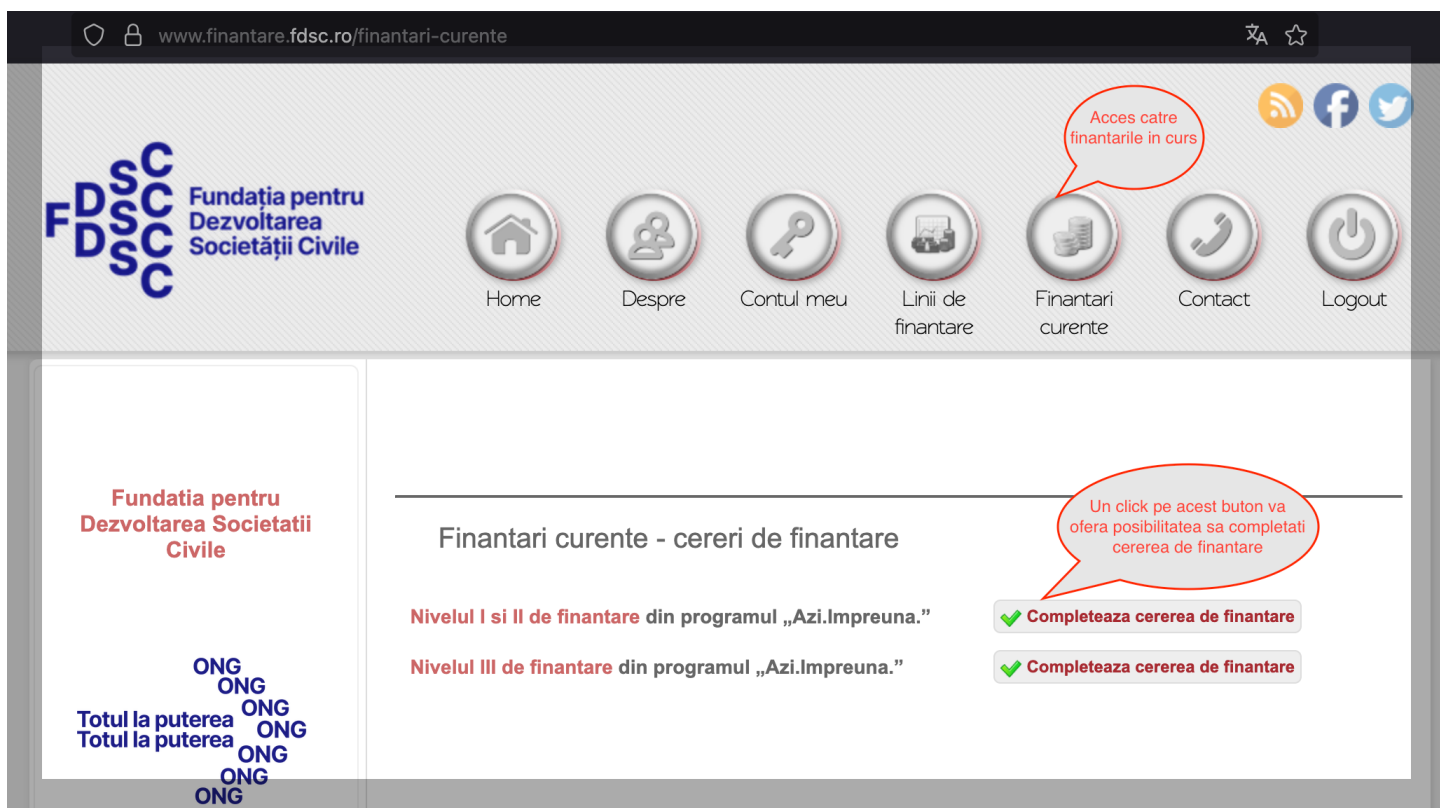
După ce dați click pe link veți fi direcționat automat în contul dumneavoastră.



Aici aveți acces la contul dumneavoastră și la toate funcțiile acestuia. Puteți modifica datele introduse inițial sau parola și puteți vedea și edita Cererile de finanțare (sau Scrisorile de intenție sau Contracte în derulare), dacă este cazul, după ce acestea au fost completate.

4. **Completarea unei cereri de finanțare.** Pentru a completa cererea de finanțare, puteți accesa **butonul „Finanțări curente”** și veți fi direcționat către pagina unde puteți începe să completați Cererea de finanțare.

Atenție: Completarea Cererii de finanțare va fi posibilă doar în intervalul de depunere anunțat pentru fiecare apel de proiecte (vezi calendarul estimativ al programului din Ghidul Solicitantului).



5. **Salvarea datelor introduse.** După ce introduceți date în fiecare dintre câmpurile unei secțiuni, trebuie să apăsați **butonul „Salvează date”**. În cazul în care secțiunea pe care o completați conține și câmpuri de tip fișier, este necesar să încărcați fișierul solicitat pentru a putea salva datele introduse.

Pentru a salva datele introduse în fiecare secțiune trebuie să apăsați butonul „Salvează date”.

11. Rezumatul proiectului în limba engleză *)
(Va rugăm să introduceți aici traducerea în limba engleză a rezumatului din câmpul anterior.)

mai poți introduce 1200 caractere.

12. Anexa 3 - Declarația Solicitantului *)
(Va rugăm să scanati Anexa 3 completată, semnată și stampilată, și să o încarcați mai jos. Atenție, documentul nu poate să depășească 512 Kb.)

Extensii permise: pdf, jpeg
Dimensiune maximă: 512KB
Browse... No file selected.

Salveaza date

Secțiunea 1 din 6

Termeni și condiții Contact

Copyright © 2014 FDSC

e-studio

După ce apăsați pentru prima oară **butonul „Salvează date”** din ultima secțiune, un email va fi trimis în mod automat către căsuța de email a organizației (cea introdusă la crearea contului), care vă anunță că cererea a fost completată, vă face cunoscut numărul de înregistrare și vă arată forma cererii cu toate datele completate.

Atenție: Vă atragem atenția că aplicația va intra în competiție doar după ce este completată integral și **validată** în termenul de depunere anunțat. Informațiile salvate în cont și nevalidate nu vor fi luate în considerare.

6. **Editarea cererii de finanțare.** Pentru a edita o cerere deja completată trebuie să intrați în contul organizației și să accesați **butonul „Cereri de finanțare”**.

FDSC Fundația pentru Dezvoltarea Societății Civile

Home Despre Contul meu Linii de finanțare Finanțări curente Contact Logout

Datele mele Schimba parola Scrisori de intenție

Partener în scrisori de intenție Cereri de finanțare Contracte în derulare

După accesarea butonului veți fi direcționat către lista cu Cererile dumneavoastră de finanțare.

Fundatia pentru Dezvoltarea Societatii Civile

ONG ONG ONG

Data	Linie Call	Denumire proiect	Secțiuni
13-6-2025		„Azi.Împreună.” Nivelul I și II de finanțare wertgh	Interval: 13-6-2025 - 24-7-2025 Eval. admin.: Ne-evaluata I. Informatii generale despre organizatie II. Informatii generale despre proiect/ program III. Incarcarea documentelor de suport IV. Validare cerere de finanțare Administrație - Vezi cererea - Sterge cererea - Valideaza și trimite cererea de finanțare

Aici aveți acces la Cererea de finanțare și puteți vedea cum arată, care sunt câmpurile completate deja, puteți modifica informațiile introduse sau puteți șterge cererea introdusă. În cazul în care aduceți modificări Cererii de finanțare, de fiecare dată când apăsați **butonul „Salvează date”**, se va trimite automat o înștiințare către căsuța de email a organizației care conține și noua formă a documentului. Numărul de astfel de notificări este limitat pentru a evita SPAM-ul. Așadar, vă rugăm să verificați forma finală a Cererii dumneavoastră de finanțare în contul organizației.

Atenție: Editarea Cererii de finanțare va fi posibilă doar **înainte** de validarea ei.

- Validarea Cererii de finanțare.** Pentru a valida cererea de finanțare trebuie să bifați caseta de la finalul ultimei secțiuni din formularul online. Odată validată, cererea de finanțare **nu mai poate fi editată** sau ștearsă din contul organizației.

Va rugăm să scanati documentul Word - Anexa 5 Declarația solicitantului, semnat și stampilat și să îl încarcăți pe platforma. Formatul de document scanat suportat de platforma este jpg, jpeg, png, pdf.

Extensii permise: jpg, jpeg, png, pdf
Dimensiune maxima: 2048KB
Choose File No file chosen

Pentru a intra în competiție, cererea trebuie să fie validată. Pentru validare, vă rugăm să bifați caseta din imagine.

Atenție: După validare, cererea de finanțare nu mai poate fi editată sau ștearsă din contul organizației!

☒ Valideaza cererea de finanțare

sețiunea anterioară Salveaza date

Secțiunea 3 din 3

Termeni si conditii Contact

Copyright © 2018 FDSC

După ce ați bifat caseta și ați apăsă **butonul „Salvează date”**, pe ecranul dumneavoastră va fi afișat un mesaj care vă înștiințează că cererea de finanțare a fost validată cu succes. În caz contrar, veți primi un mesaj care vă anunță că cererea de finanțare nu a fost validată pentru că s-a depășit data limită de depunere a cererii de finanțare.

După validare, puteți vizualiza cererea de finanțare din contul dumneavoastră, accesând **butonul Contul meu si apoi „Cereri de finanțare”**. Statusul cererii de finanțare apare în dreapta, în zona de administrare.

The screenshot displays a web application interface. At the top, there is a navigation bar with seven icons and their corresponding labels: Home, Despre, Contul meu, Linii de finanțare, Finantari curente, Contact, and Logout. Below the navigation bar, there is a table with three columns: Data, Linie, and Sectiuni. The table contains one row of data. A red box highlights a message in the middle of the table, and a red circle highlights the 'Administrare' button in the 'Sectiuni' column.

Data	Linie Call Denumire proiect	Sectiuni
3-4-2018	„In stare de bine” Apelul de proiecte 1	Interval: 3-4-2018 - 4-5-2018 Eval. admin.: Ne-evaluata Administrare Vezi cererea Cerere de finantare validata